……………, dnia …………

……………………………….

 (imię i nazwisko)

……………………………….

……………………………….

 (adres)

……………………………….

 (nr telefonu)

**Wójt Gminy Kleszczów**

**ul. Główna 47**

**97-410 Kleszczów**

**WNIOSEK**

**O PATRONAT WÓJTA GMINY KLESZCZÓW**

1. Organizator

Nazwa: …………………………………………………………………………………………

adres: …………………………………………………………………………………………..

telefon: ………………………………………………………………………………….….

e-mail: …………………………………………………………………………………………..

2. Nazwa planowanego przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

3. Termin i czas trwania:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

4. Miejsce realizacji przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

5. Opis oraz cele przedsięwzięcia (m.in. czy przedsięwzięcie jest cykliczne, przewidywana liczba uczestników, dostępność przedsięwzięcia):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

6. Charakter przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

7. Grupa docelowa (do kogo przedsięwzięcie jest skierowane):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

8. Program przedsięwzięcia (ew. z podziałem na godziny):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

9. Krótka charakterystyka organizatora /-ów:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

Osoba odpowiedzialna:

Imię i nazwisko:

e-mail:

telefon:

adres:

10. Wnioskowana forma ewentualnego wsparcia (organizacyjna, rzeczowa, finansowa):

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

11. Informacje dodatkowe:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

 …………………………………

 czytelny podpis/pieczęć

Załączniki:

1. Projekt materiałów informacyjnych dotyczących przedsięwzięcia (np. zaproszenie, plakat, folder, program przedsięwzięcia, itp.).

2. Inne załączniki - np. rekomendacje.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Kleszczów, mający swoją siedzibę w Urzędzie Gminy w Kleszczowie, przy ul. Głównej 47, 97-410 Kleszczów (dalej: my). Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Urząd Gminy w Kleszczowieul. Główna 47, 97-410 Kleszczów
* przez email: kleszczow@kleszczow.pl

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, ul. Główna 47, 97-410 Kleszczów.
* Przez email: iod@kleszczow.pl

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu objęcia Patronatem Wójta Gminy Kleszczów organizowanego przez Ciebie przedsięwzięcia.

Podstawa prawna:

* art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
* art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

**IV. Okres przechowywania danych osobowych**

Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**V. Odbiorcy danych**

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom uprawnionym wyłącznie na podstawie przepisów prawa (np. instytucje prowadzące kontrolę w Urzędzie Gminy w Kleszczowie, policja, sądy, administracja publiczna).

**VI. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Twoich danych osobowych;
2. prawo do sprostowania Twoich danych osobowych;
3. prawo do usunięcia Twoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych;
6. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

**VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**VIII. Konieczność podania danych**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do przyjęcia i rozpatrzenia Twojego wniosku.